



**ACTA DE REUNIÓN N°4  
COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD  
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES UNIVERSIDAD DE CHILE**

En Santiago, con fecha 12/11/2024, el Comité Paritario de Higiene y Seguridad de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Chile, Avda. Capitán Ignacio Carrera Pinto N°1045, comuna de Ñuñoa, RM, se reúne en conformidad a lo establecido en el D.S. N° 54, de 1969, Reglamento para la constitución y funcionamiento de Comités Paritarios de Higiene y Seguridad.

Hora de Inicio:	10:00	Hora de término:	12:00
-----------------	-------	------------------	-------

**1. ASISTENCIA**

NOMBRES Y CARGOS	FIRMA
1. Patricia Aliste, Presidenta del CPHS, titular trabajadores.	
2. José Ihnen, titular trabajadores.	
3. Mirza Yáñez, titular trabajadores.	Ausente
4. Ximena Montero, suplente empleador	
5. Olga Sepúlveda, titular empleador.	
6. Patricia Meneses, titular empleador.	
7. Sergio Gutiérrez, titular empleador.	
8. Paulo Lara, titular trabajador.	Justificación
9. Gloria Zavala, suplente empleador.	
10. Thyare Fuentealba, titular trabajadores.	
11. María Soledad Ruiz, suplente trabajador.	Justificación
12. Jorge Elizalde, suplente empleador.	Justificación

**2. TABLA DE LA REUNIÓN**

- Lectura del acta anterior
- Revisión de compromisos
- Reporte Comisión de Inspección y Observación
- Reporte Comisión de Capacitación y Difusión
- Reporte Comisión Investigación



- Reporte Prevencionista de Riesgos
- Reporte Experto ACHS
- Varios

### 3. TEMAS TRATADOS

#### 3.1 Aprobación acta reunión anterior

Si	X	No
----	---	----

Indicar las observaciones al acta y quienes las realizan:

--

#### 3.2 Revisión de acuerdos y compromisos anteriores:

Acuerdo - Compromiso	Responsable(s)	Estado	Plazo de Ejecución
Observación de uso de EPP.	Comisión Inspección	Realizado	Cada 2 meses
Capacitación conductas preventivas a caso de accidente.	Prevencionista	Pendiente	Segundo semestre
Correo formal desde Comité para arquitecta.	Presidenta CPHS	Pendiente	Próxima sesión
Solicitud de mejora de iluminación en escalas y pasillos – Se efectuó limpieza de los focos, lo cual no es suficiente. Se realizará Medición de luz.	Presidenta CPHS – Comisión inspección	Pendiente	Próxima sesión
Solicitud formal de participación del Comité en conversaciones respecto del protocolo de actuación en casos de emergencia.	Presidenta CPHS – Secretaria CPHS – Prevencionista	Pendiente	Próxima sesión

### 3.3 Temas tratados en la reunión

1. Comisión de Inspección y Observación:

Se realizó actividad de inspección al taller de mantención, encontrando todo en regla. Sin observaciones.

Se efectuó observación sobre el uso de los implementos de seguridad a un funcionario de mantención eléctrico, encontrando todo muy bien, sin observaciones negativas.

Se emitió el informe final de la inspección a la Unidad de Gestión de Personas, por lo cual se concluye este proceso.

2. Comisión de Difusión y Capacitaciones:

Las Actas de conformación del nuevo comité y de las elecciones fueron enviadas al coordinador de Higiene y seguridad ocupacional de la DGDP del nivel central.

Dado que se completaron las firmas de las actas de las reuniones, éstas serán publicadas en la página.

Se limpió y actualizó el fichero del Comité Paritario del primer piso.

Se fija capacitación sobre Medidas preventivas frente a radiación UV para el día 26/11/2024.

Pendiente envío boletín sobre medidas preventivas de radiación solar.

3. Comisión de Investigación:

Ocurrió un accidente durante el mes de noviembre, una funcionaria sufre caída en la escalera del auditorio Julieta Kirkwood. Se solicitará a la funcionaria participación en la capacitación de autocuidado y además se efectuará inspección a la escalera del auditorio.

Actualización de estadísticas de accidentes:

Tasa de accidentabilidad 1,24% (1 accidentes).

Tasa de siniestralidad 0,99%% (0 días perdidos).

4. **Se efectuó actualización del Programa CPHS FACSO. Lo anterior para cada comisión.**

Se analiza el cumplimiento total del programa a la fecha actual.

- Avance general del programa: 37,1%
- Comisión de investigación: 41,2%
- Comisión de inspección: 30,8%

- Comisión de difusión y capacitación: Capacitación 30,8%- Difusión 11%.

5. Informaciones Prevencionista de Riesgos:

- Se efectúa revisión de la matriz del programa de trabajo, por comisión.

6. Reporte Experto ACHS:

- Muestra video sobre información de los riesgos de la radiación solar.
- Felicita a las comisiones por la revisión que se hace en cada reunión al programa de trabajo.

7. Varios:

- No hay cambio en el espacio triestramental acerca del uso en el horario protegido para colación de los funcionarios.
- Se hicieron trabajos muy ruidosos durante la jornada laboral, se solicitará a la unidad de administración que avisen con anticipación con el fin de tomar alguna medida.

### 3.4 Acuerdos adoptados

ACUERDOS	Votos (Nombre) Representantes empleador	Votos (Nombre) Representantes trabajadores
No aplica.		

### 3.5 Compromisos

COMPROMISO	Responsable(s)	Plazo de Ejecución
	Presidenta CPHS	
	Comisión Inspección	

	Comisión Observación	
--	-------------------------	--

<b>Fecha próxima reunión:</b>	<b>17/12/2024</b>
<b>Hora:</b>	<b>10:00 hrs.</b>
<b>Lugar:</b>	<b>Sala 433</b>



PATRICIA ALISTE H.  
PRESIDENTA  
COMITÉ PARITARIO



PATRICIA MENESES P.  
SECRETARIA  
COMITÉ PARITARIO

Distribución:

- Comité Paritario de Higiene y Seguridad (Archivo)
- Dirección del Servicio
- Organismo Administrador Ley N° 16.744

SINIESTRALIDAD FACSO			
MES/AÑO	DIAS PERDIDOS	MASA MENSUAL	SINIESTRALIDAD
jul-23	0	381	
ago-23	0	381	
sept-23	0	381	
oct-23	0	387	
nov-23	0	387	
dic-23	2	396	0,5188067445
ene-24	0	396	0,5167958656
feb-24	0	404	0,5167958656
mar-24	0	404	0,5139736588
abr-24	0	404	0,5117998294
may-24	0	404	0,5100739607
jun-24	2	404	0,5086705202
jul-24	0	404	1,011959522
ago-24	0	404	1,006634637
sept-24	0	404	1,001365498
oct-24	0	404	0,9975062344
nov-24	0	419	<b>0,9936766034</b>
dic-24	1	412	0,4942709503
ene-25	0	0	0,7387508395
feb-25	0	0	0,8122077283
mar-25	0	0	0,9018857611
abr-25	0	0	
may-25	0	0	
jun-25	0	0	
jul-25	0	0	
ago-25	0	0	
sept-25	0	0	
oct-25	0	0	
nov-25	0	0	
dic-25	0	0	
ene-26			
feb-26			
mar-26			
abr-26			
may-26			
jun-26			
jul-26			
ago-26			
sept-26			
oct-26			

Eliminado caso isidora Mora

16,10,2024

12,11,2024

16,12,2024

*Huyare*

ACCIDENTABILIDAD FACSO			
MES/AÑO	N° ACCIDENTES	MASA MENSUAL	ACCIDENTABILIDAD
jul-23	0	381	
ago-23	0	381	
sept-23	0	381	
oct-23	0	387	
nov-23	0	387	
dic-23	1	396	
ene-24	0	396	
feb-24	0	404	0,2583979328
mar-24	1	404	0,2569868294
abr-24	0	404	0,5117998294
may-24	0	404	0,5100739607
jun-24	1	404	0,5086705202
jul-24	0	404	0,7589696412
ago-24	1	404	0,754975978
sept-24	0	404	1,001365498
oct-24	1	404	0,9975062344
nov-24	0	419	<b>1,242095754</b>
dic-24	2	412	0,9885419007
ene-25	0	0	1,477501679
feb-25	0	0	1,624415457
mar-25	0	0	1,503142935
abr-25	0	0	
may-25	0	0	
jun-25	0	0	
jul-25	0	0	
ago-25	0	0	
sept-25	0	0	
oct-25	0	0	
nov-25	0	0	
dic-25	0	0	
ene-26			
feb-26			
mar-26			
abr-26			
may-26			
jun-26			
jul-26			
ago-26			
sept-26			
oct-26			

*Huyane*

## Envío Acta N°4 y Recuerda reunión CHPHS del martes 17-12-2024 - 10:00 hrs - Sala 433

1 mensaje

Patricia Aliste Huerta <paliste@u.uchile.cl>

12 de diciembre de 2024, 7:21 p.m.

Para: Cindy Francesca Calderon <cindy.calderon@uchile.cl>, Patricia Elena Meneses Parra <patmenes@uchile.cl>, Gloria Zavala Villalón <gzavala@uchile.cl>, Sergio Gutierrez <sergiogutie@u.uchile.cl>, Ximena Ana Montero Flores <ximena.montero@uchile.cl>, Olga Andrea Sepúlveda <olga.sepulveda@uchile.cl>, Jorge Andres Elizalde <jelizalde@u.uchile.cl>, Thyare Javiera Fuentealba <thyare.fuentealba@uchile.cl>, Mirza Loretto Yáñez Pineda <myanezp@uchile.cl>, Paulo César Lara <paulo.lara@uchile.cl>, Maria Soledad Ruiz Jabbaz <marruiz@uchile.cl>, José Ihnen <webfacso@gmail.com>, casanchezr@achs.cl

Estimados/as miembros de Comité Paritario

Esperando se encuentren bien, les envío acta N°4 de la sesión pasada y recuerdo nuestra reunión del martes 17 de diciembre a las 10:00 en la sala 433 edificio rojo.

En esta oportunidad la tabla es la siguiente:

### Tabla

1. Lectura y aprobación del acta N°4
2. Reportes de la Comisión de Investigación, Inspección y Difusión.
3. Reporte de Prevencionista de Riesgos Facso.
4. Reporte de Asesor Achs

Muchas gracias y que estén muy bien,

Patricia Aliste H.  
Presidenta CPHS  
Facultad de Ciencias Sociales

--



Patricia Aliste Huerta  
Secretaria Dirección  
Departamento de Psicología

Teléfono: (+562) 29787878

Cap. Ignacio Carrera Pinto N°1045, Ñuñoa - Edificio Nuevo, 4to. piso Of.434



Acta N°4 -12 noviembre 2024.docx

66K





**REGISTRO DE ASISTENCIA**

<b>Actividad :</b>	Reunión CPHS
--------------------	--------------

Nº	Nombre	Cargo / Sección o Zonal	Rut	Firma
1	Patricia Meneses	Secretaria CPHS	10.690.827-3	<i>[Signature]</i>
2	Ximena Montero	Biblioteca	10.415.476-4	<i>[Signature]</i>
3	Glória Zavala	Suplente Empl.	12.005.627-1	<i>[Signature]</i>
4	Miluz Yéñez P	Rep. Funcionarios	12.403.250-7	<i>[Signature]</i>
5	José Innes	Rep Funcionarios	9.359.659-5	<i>[Signature]</i>
6	Thyane Fuentealba	Extensión Rep. F.	19.499.206-8	<i>[Signature]</i>
7	CINDY CALDERÓN	PREVENCIÓNISTA	17.608.562-2	<i>[Signature]</i>
8	Patricia Alde	Presidente	12.896.899-0	<i>[Signature]</i>
9	Olga Sepúlveda	Coordinadora D.O	18.410.569-5	<i>[Signature]</i>

A través de la firma, el personal que asiste evidencia su participación en esta actividad y se compromete a la aplicación y/o cumplimiento de los conocimientos y/o acuerdos adquiridos.

Fecha (S)	Hora inicio	Hora término
17-12-2024	10:10.	

Observaciones: *Lectura de Acta anterior, repate de comisión investigación, inspección y observaciones, difusión y capacitación, información de prevencionista y varios.*

*Patricia Alde*  
Nombre, cargo, firma.