

**BASES CONCURSO PÚBLICO DE INGRESO A LA PLANTA ADMINISTRATIVA DE
LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
UNIVERSIDAD DE CHILE**

CONCURSO EXTERNO

La Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Chile, a través del presente documento, expone las Bases que regularán el llamado a Concurso Público de Ingreso para seleccionar cargos de planta de la Facultad de Ciencias Sociales.

IDENTIFICACIÓN DE LA VACANTE

N° de Vacantes	1
Nombre del Cargo	Administrativo de Computación
Código	A-C1-2009
Planta	Administrativa
Grado	22 E.U.S.
Calidad Jurídica	Planta
Unidad de Desempeño	Unidad de Informática Facultad de Ciencias Sociales
Jefe Directo	Director de Extensión y Servicios
Supervisión Operativa	Coordinador Administrativo

OBJETIVO DEL CARGO:

Responsable de brindar apoyo técnico, logístico y administrativo en las actividades de mantención técnica y operaciones de sistema en la infraestructura computacional, informática y de redes de la Facultad de Ciencias Sociales, considerando labores de apoyo a la coordinación de la Unidad de Informática, asistencia permanente en mantenciones computacionales y de redes, supervisión de los recursos operativos insertos en su campo de trabajo y realizar eventualmente otras funciones que le sean encomendadas por su superior en razón de su cargo.

FUNCIONES ESPECÍFICAS:

- Dar cumplimiento con las funciones de apoyo, asistencia técnica y administración de redes que provee la Unidad de Informática a la Facultad de Ciencias Sociales.
- Supervisar y velar por el normal funcionamiento de las salas de computación habilitadas para clases y uso libre de alumnos y usuarios externos e internos derivados de la atención de la Unidad de Informática de la Facultad.
- Dar apoyo técnico y administrativo en las funciones que le sean encomendadas por su superior en razón de su cargo.

REQUISITOS DE POSTULACIÓN

Requisitos Generales	Indicación
Los establecidos en el Estatuto Administrativo, Ley N° 18.834, Artículo N° 12.	Exigencia obligatoria previa a cumplimiento de requisitos específicos. No posee ponderación.

Requisitos Específicos	Indicación – Antecedentes Curriculares
Escolaridad	Educación Media Completa
Capacitación	Mínimo 4 cursos en área de computación (acreditados). Cursos Obligatorios: <ul style="list-style-type: none"> ○ Requerido Curso en Sistemas Operativos ○ Requerido Curso en Desarrollo Web – Intranet ○ Requerido Curso Administración de Servidores LINUX
Estudios de Especialización	No requerido
Experiencia Laboral General	Mínimo 10 años
Experiencia Laboral en la Administración Pública	Mínimo 5 años con preferencia en unidades de computación, soporte y redes
Experiencia Laboral en la Universidad de Chile (sólo requerido para postulantes internos)	Mínimo 4 años con preferencia en unidades de computación, soporte y redes dentro de la Universidad de Chile

Requisitos Específicos	Indicación – Antecedentes Laborales
Desempeño Laboral	Acreditación con Informes de Calificaciones o Recomendaciones según corresponda

Requisitos Específicos	Indicación – Otros Antecedentes
Dominio Idioma Inglés	No requerido

COMPETENCIAS PARA EL CARGO

Competencias requeridas		
Transversales Institucionales	Transversales Genéricas	Específicas
Responsabilidad	Administración del tiempo	Manejo herramientas computacionales nivel medio
Calidad del trabajo	Autonomía	Mantenimiento de Sistemas de archivos
Integridad	Manejo de Conflictos / Capacidad para trabajar bajo presión	Redacción y elaboración de documentación

Compromiso	Autocontrol / Proactividad	Calidad y oportunidad en atención de clientes
Orientación al cliente	Trabajo en equipo	Comprensión escrita.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Carta de postulación a cargo (utilizar, completar y entregar únicamente formulario adjunto).
- Curriculum Vitae actualizado a la fecha (utilizar, completar y entregar únicamente formulario adjunto).
- Certificados de Experiencia Laboral General (según corresponda).
- Certificados de Experiencia Laboral en la Administración Pública (de acuerdo al postulante).
- Certificados de Experiencia Laboral en la Universidad de Chile (de acuerdo al postulante).
- Copias de Certificaciones de Capacitaciones solicitadas.
- Copia de Título Técnico.
- Copia de Licencia de Educación Media.
- Informe de dos últimos períodos de calificaciones y/o recomendaciones de empleadores.

PLAZO DE RECEPCIÓN DE POSTULACIONES

Las postulaciones y antecedentes deben presentarse en la Oficina de la Unidad de Personal de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Chile, ubicada en Av. Capitán Ignacio Carrera Pinto N° 1045, Ñuñoa, Región Metropolitana, hasta las 16:00 hrs. del día 30 de junio de 2009.

CALENDARIO DE SELECCIÓN

Etapa	Responsable	Fecha
Recepción postulaciones	Oficina de la Unidad de Personal de la Facultad de Ciencias Sociales	16 al 30 de Junio 2009
1ª Preselección postulantes	Unidad de Personal Facultad de Ciencias Sociales	01 y 07 de Julio 2009
Prueba Oral de conocimientos	Jefe de Unidad en que se proveerá el cargo	08 al 10 de Julio 2009
Entrevista Psicológica	Psicólogo Interno	13 al 15 de Julio 2009
2ª Preselección postulantes	Unidad de Personal Facultad de Ciencias Sociales	20 al 22 de Julio 2009
Entrevista Jefe Directo	Jefe de Unidad en que se proveerá el cargo	23 al 24 de Julio 2009
Selección terna	Comité de Selección	27 de Julio 2009
Entrevista Comisión Evaluadora	Comité de Selección	28 al 29 de Julio 2009
Decisión final	Decano Facultad de Ciencias Sociales	30 de Julio 2009
Información de resultados	Publicación en www.facso.cl	31 de Julio 2009

INFORMACIÓN

Criterios ante paridad de puntajes

En igualdad de puntaje, se dará preferencia a las personas que tengan experiencia y desempeño relacionado con las funciones del cargo al cual postula en la Universidad de Chile.

Para consultas e informaciones generales diríjase a la Unidad de Personal de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Chile o vía telefónica al 9787717.