

**Acta N°21 (09-11-2018)**

**Comité Paritario de Higiene y Seguridad**

EMPRESA	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES – UNIVERSIDAD DE CHILE
DIRECCIÓN	Cap. Ignacio Carrera Pinto #1045 – Ñuñoa
FECHA	09/11/2018
HORARIO INICIO	09.20 hrs.
HORARIO TÉRMINO	11:00 hrs.
ASISTENTES	Sra. Paula Donaire, Srta. Patricia Aliste, Sra. Patricia Menenes, Sr. Sergio Gutiérrez. Sra. Rossana Barril, Srta. Carolina Inojosa, representante ACHS Sra. Cindy Calderón, Experta FACSÓ.
Se excusa:	Prof. Rodrigo Cornejo

Tabla

1. Lectura acta anterior (N° 20 del 13-10-2018)
2. Trabajo de Comisiones de Trabajo.
3. Varios.

A las 9.25 hrs. Se inicia sesión con la lectura del acta anterior, N° 20 del 13 de octubre 2018, se aprueba unánimemente.

**COMISION INSPECCION**

Se comunica del informe de inspección de la Prof. Emmanuelle Barozet, por problemas ergonómicas y de luminosidad, se encuentra disponible, sólo queda pendiente el de luminosidad para adjuntarlo.

Además, se anuncia que hubo una inspección en la Unidad de Contabilidad, se realizará carta por escrito informando que no hubo una buena disposición de parte de una trabajadora, se notificará a la Directora Económica y con copia al Sr. Jefe de Unidad de Gestión de Personas, indicando que la Comisión de Inspección es un organismo técnico y como tal está facultado por la ley 16744 y decreto supremo N° 54, para realizar distintas funciones relaciones con la prevención de riesgos laborales, una de estas funciones es realizar inspecciones de seguridad, la cual tenemos agendadas según nuestro programa de trabajo anual.

Queda pendiente Informe de Inspección de la Sra. Mayerling Vidal de Postgrado, y de Unidad de Dirección Económica y Administrativa.

Jefe de informática, enviar correo explicando situación al Sr. Vicedecano.

### **COMISION DE INVESTIGACION**

Investigación de accidentes de la Sra. Sofia Zurita, la está realizando la prevencionista y Rossana Barril integrante de la comisión, la próxima reunión se presentará. Lo pendiente era buscar una medida de estacionamiento.

Además se comunica que ocurrió un accidente de la Sra. María Angelica Díaz, el día 30/10/2018; golpe de rodilla con un cajón abierto, diagnóstico: golpe de carácter leve. 1 Día reposo.

### **COMISION DE DIFUSION Y COMUNICACIÓN**

No se presenta boletín, por problemas de tiempo, pero se enviará pronto por email, el correspondiente al mes de noviembre, con tips.. sobre autocuidado y la información del congreso.

Se informo el curso de **“Resolución de Conflictos”**, participaron 11 personas, el cual fue muy bien evaluado.

### **Prevencionista de ACHS**

Informa que hemos obtenido el 57% de porcentaje para la certificación, el cual se retomara en enero 2019, para ver programa. Achs. informará que todo el material de “Tienes un minutito# se va a seguir utilizando, más del 60% “No me tomo del pasamanos”, se comenta la falta en cultura preventiva, se empezó plan táctico, trabajo intenso de un mes, estratégicamente pensadas en cultura preventiva.

Se debe realizar **“Diálogos de seguridad”**, a la Sra. María Angélica y a todas las secretarias de estudios.

Sr. Gutiérrez, comenta que se debe tomar el peso a la prevención.

### **PREVENCIONISTA FACSO**

Se solicitara cursos para diciembre: Monitor de ejercicio compensatorio, radiación UV, comunicación efectiva para enero 2019.

Se realizará calendario de Elecciones de Comité Paritario 2019-2020. Con fechas importantes de elecciones, Campañas, votación, etc.

17 al 20 diciembre, fechas para las votaciones.

Se pretende organizar un simulacro en el mes de diciembre.

Protocolos emergencias externas, dejarlo para mostrar al decano.

Se informa nuevo horario de la Prevencionista de Facso: Martes y jueves todo el día, viernes tarde.

Marcia, se despide de sus funciones como prevencionista retomando la Sra. Cindy Calderón de su pre y post natal.

### VARIOS

Sigue pendiente informe del Prof. Rodrigo Cornejo, ya que se excusó y no puedo asistir a esta reunión.

Se informa del congreso de comités paritarios a nivel nacional, U. Católica del Norte.

Programa en el presupuesto de la facultad, comunicarlo al decano.

Se presenta carta de agradecimiento, de parte de la secretaria y presidenta, la cual se aprueba para envío.

Se informa que se reunió Presidenta de CPHS y el Prof. Cornejo, con la directora de Postgrado, en el cual entregó razones de porque no se puede cambiar horario a la Sra. Jaqueline Castillo. Se consiguió una radio para ella, para que no este incomunicada del resto de trabajadores en su jornada laboral, el argumento principal es que ella acepto las condiciones antes de ingresar a ese puesto.

Reunión con el Director de Sociología, dispuesto a escuchar y no acumular denuncias.

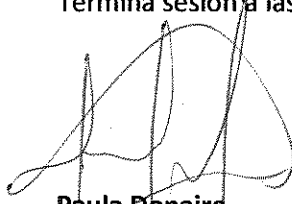
Istas, urgente retomar Comisión y aplicar medidas correctivas.

Jaime Pérez: retomar por comisión de espacios.

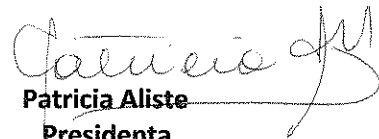
Se lee carta recibida de investigación sumaria de Sra. Vilma Cavieres.

Se lee copia carta de los dirigentes de nuestra Facultad al Sr. Barbagelata donde solicita copia de la descripción de funciones de todos los trabajadores.

Termina sesión a las 11.10 hrs.



**Paula Donaire**  
Secretaria



**Patricia Aliste**  
Presidenta